

# 1. Uvod

Programski paketi za obradbu teksta na osobnim računalima nazivaju se tekst-procesorima. Njihova je uporaba višestruko pogodnija od uporabe pisanih strojeva jer se dokumenti spremaju u datoteke na disku i mogu se naknadno ispravljati, uređivati i tiskati. Da bi se mogućnosti tekst-procesora maksimalno iskoristile, potrebno je zamisliti izgled otisnutog dokumenta te vladati funkcijama i načinima za postizanje željenog izgleda. Nadam se da će vam ova knjiga u tome biti znatna pomoć.

Čitajući knjigu, odnosno koristeći se njome, naići ćete na pojmove koji se često pojavljuju, a na temelju znakova moći ćete zaključiti o čemu je zapravo riječ:

- ▷ Tipke su zapisane unutar znakova: <> (npr. <F1> jest funkcijska tipka F1...).
- ▷ Kombinacije tipki označene su znakom + između tipki, što znači da ih je potrebno istodobno uporabiti (npr. <Ctrl>+<F1> znači da najprije pritisnete <Ctrl>, držite ga pritisnutim i vrlo kratko pritisnete <F1>).
- ▷ Niz tipki koje se pritišću jedna za drugom (druga se bira tek nakon otpuštanja prve) označen je zarezom između tipki (npr. <Home>, <Home>, <↑>).
- ▷ Imena datoteka napisana su velikim tiskanim slovima (npr. PISMO).
- ▷ Naredbe koje se biraju u pojedinom izborniku ili okviru za dijalog napisane su ukošeno i podebljano (npr. ***Retrieve***).
- ▷ Pojmovi na engleskom jeziku napisani su ukošeno (npr. *Record*).
- ▷ Tekstovi koje prepisujete napisani su u okviru s osjenčanom pozadinom.
- ▷ Pojedine naredbe možete birati u izbornicima pomoću tipkovnice ili mišem te birajući sličice koje predstavljaju aktivne tipke.

U primjerima su navedene naredbe, a dodatne ćete mogućnosti pronaći u dodatku na kraju knjige.

Prve ćete korake u korištenju programa WordPerfect 6.0 svladati obradbom tema koje sadrži prvo poglavlje:

- aktiviranje WordPerfecta
- uporaba tipkovnice i miša
- dijelovi prikaza na ekranu
- izbornik — biranje naredbi
- okvir za dijalog
- promjena prikaza na ekranu.