

S A D R Ź A J

PREDGOVOR.....	11
PRVI DIO.....	17
1. KOMENTAR KROVNOG ZAKONA O PLATNIM TRANSAKCIJAMA	17
1.1. Uvodne napomene	17
1.2. Opće odredbe Zakona o platnim transakcijama.....	20
1.3. OOPP kao nosioci platnog prometa	24
1.3.1. Centralna banka BiH kao OOPP	24
1.3.1.1. Vođenje platnih sistema pri CBBiH radi međubankarskog poravnjanja.....	25
1.3.1.2. Operativna pravila za bruto poravnjanja u realnom vremenu (BPRV)	27
1.3.1.3. Operativna pravila za ŽIROKLIRING (poravnanje naloga po neto načelu).....	29
1.3.1.4. Politika cijena kod korištenja usluga platnih sistema	33
1.3.2. Poslovne banke kao OOPP	34
1.3.3. Preduzeće za PTT- promet	37
1.3.4. Procesor treće strane	38
1.4. Vrste i učesnici platnih transakcija	38
1.5. Nalozi za plaćanje.....	40
1.5.1. Obaveze banke primaoca naloga.	40
1.5.2. Redoslijed obrade naloga za plaćanje.....	43
1.5.3. Poništenje i povlačenje naloga za plaćanje	44
1.6. Izvršenje credit-transfera i razduženje	46
1.6.1. Učesnici u credit-transferu	46
1.6.2. Konačno izvršenje credit-transfera	48
1.6.3. Neizvršenje ili pogrešno izvršenje credit-transfera	50
1.7. Izvršenje debit-transfera i razduživanje	51
1.7.1. Učesnici i njihove obaveze u debit-transferu	51
1.7.2. Potreba zabrane opoziva dužnikovog ovlaštenja datog povjeriocu.....	54
1.7.3. Konačno izvršenje debit-transfera	57

1.8. Bankovni računi	58
1.9. Zaključak.....	59
DRUGI DIO.....	61
2. NAČIN FUNKCIONISANJA REFORMISANOG PLATNOG SISTEMA NAKON DONOŠENJA ENTITETSKIH ZAKONA O UPP-u	61
2.1. Cilj donošenja novih entitetskih zakona o UPP-u.....	61
2.2. Učesnici UPP-a.....	63
2.3. Vrste računa za obavljanje UPP-a	64
2.4. Dokumentacija potrebna za otvaranje i zatvaranje računa	65
2.5. Način vođenja i sadržaj evidencije računa poslovnih subjekata.....	68
2.6. Uvođenje „Glavnog računa” svakom poslovnom subjektu.....	70
2.7. Način plaćanja.....	71
2.8. Oblici plaćanja.....	72
2.9. Izvršenje plaćanja	73
2.10. Reformisani postupak prinudne naplate po novim entitetskim zakonima o UPP.....	79
2.10.1. Usklađivanje već otvorenih računa sa novim Zakonom.....	79
2.10.2. Novi postupak prinudne naplate sa svih računa dužnika.....	80
2.10.3. Pljenidba oročenih sredstava	83
2.11. Izvještavanje i nadzor nad obavljanjem poslova UPP-a.....	84
2.12. Zaključna razmatranja.....	84
TREĆI DIO.....	87
3. GOTOVINSKO PLAĆANJE I BLAGAJNIČKI MAKSIMUM.....	87
3.1. Uvodne napomene.....	87
3.2. Gotovinsko plaćanje	88

3.2.1. Dopusćene isplate u gotovom novcu.....	89
3.2.2. Sprećavanje pranja novca i finansiranja teroristićkih aktivnosti	92
3.2.3. Isplate gotovog novca u domaćoj valuti.....	94
3.2.3.1. Namjenske gotovinske isplate	97
3.2.3.2. Pojedine specifićnosti.....	98
3.2.4. Koja se primanja ne smatraju dohotkom, ne podliježu oporezivanju, a mogu se isplatiti u gotovini	107
3.2.4.1. Naknade troškova službenog putovanja i naknade za rad na terenu.....	107
3.2.4.1.1. Službeno putovanje i naknade.....	109
3.2.4.1.2. Dnevnice	110
3.2.4.1.3. Smještaj.....	111
3.2.4.1.4. Troškovi prijevoza	111
3.2.4.1.5. Nalog za službeno putovanje i obraćun putnih troškova ..	112
3.2.4.2. Naknade ostalih troškova zaposlenicima	115
3.2.4.3. Novćane pomoći zaposlenicima	116
3.2.4.4. Pokloni	116
3.2.5. Visina blagajnićkog maksimuma.....	118
3.2.6. Kontrolni organi i novćane kazne.....	121
3.2.7. Poslovanje gotovim novćem u stranoj valuti.....	123
3.2.7.1. Naćin i uvjeti naplate i plaćanja u stranoj gotovini.....	124
3.2.7.2. Blagajnićki maksimum devizne blagajne.....	125
3.2.7.3. Plaćanje, naplata i prijenos u devizama i stranoj gotovini....	126
3.2.7.4. Otvaranje deviznog raćuna u inostranstvu.....	130
3.2.8. Iznošenje strane gotovine i ćekova pri prelasku državne granice.....	133

ĆETVRTI DIO.....137

4. FINANSIJSKO POSLOVANJE.....137

4.1. Razlozi i ciljevi donošenja novog Zakona o finansijskom poslovanju.....	137
4.2. Subjekti na koje se ne/odnosi Zakon o finansijskom poslovanju.....	139
4.3. Pojmovno odrećenje poduzetnika i subjekata javnog prava.....	141
4.4. Obaveze uprave i nadzornog odbora.....	147
4.4.1. Upravljanje rizikom.....	148
4.4.2. Likvidnosti i (ne)adekvatnost kapitala.....	149

4.5. Rokovi izvršenja obaveza.....	151
4.5.1. Rokovi plaćanja između poduzetnika.....	152
4.5.2. Rokovi plaćanja između poduzetnika i subjekata javnog prava.....	153
4.6. Posljedice dužnikovog kašnjenja u izvršavanju novčanih obaveza.....	154
4.7. Ništavost sklopljenih ugovora.....	162
4.8. Obaveze poduzetnika kod nastanka nelikvidnosti	163
4.8.1. Postupanje u uvjetima nelikvidnosti.....	163
4.9. Inspekcijski nadzor.....	168
4.10. Novčane kazne.....	171
4.11. Primjena odredbi Zakona na zaključene ugovore u poslovnim transakcijama.....	172
4.12. Pozajmice kao platne transakcije.....	174
4.12.1. Uvjeti za pozajmljivanja rezidentnih od nerezidentnih pravnih lica	175
4.12.2. Pozajmice i povezana lica prema propisima o oporezivanju dobiti.....	178
4.12.3. Razlike u poreznom bilansu kod pozajmica između povezanih lica.....	183
4.12.4. Istanjena kapitalizacija.....	185
4.12.5. Pozajmice koje pravno lice daje fizičkim licima.....	189
4.12.6. Pozajmice koju fizičko lice daje pravnom licu.....	189
PETI DIO.....	191
5. MJENIČNE PLATNE TRANSAKCIJE.....	191
5.1. Privredni i pravni značaj svakodnevnog korištenja mjenice u poslovnoj praksi.....	191
5.2. Osnovne vrste mjenica prema obliku izdavanja.....	194
5.2.1. Vlastita (sopstvena) mjenica.....	194
5.2.2. Trasirana (vučena) mjenica.....	197
5.3. Bjanko mjenica.....	198
5.3.1. Pojam i upotreba bjanko-mjenice.....	198
5.3.2. Izdavanje bjanko-mjenice.....	200
5.3.3. Mjenično ovlaštenje	206
5.3.4. Pogodnosti bjanko-mjenice.....	212
5.4. Indosiranje mjenice u funkciji izmirenja većeg broja obaveza između različitih poduzetnika.....	213
5.4.1. Značaj indosiranja mjenice.....	213
5.4.2. Puni i bjanko indosament.....	214
5.4.3. Prenošenje mjenice nizom punih ili bjanko indosamenata.....	217

5.4.4. Vrste indosamenata zavisno od sadržine indosiranja.....	219
5.5. Kontrola pri izdavanju i primanju mjenica u funkciji efikasnijeg postupka njene naplate u bankama i na sudu	220
5.5.1. Prethodna i naknadna kontrola mjenica.....	220
5.5.2. Kontrola načina potpisivanja mjenice.....	223
5.6. Postupak redovne naplate mjenice o roku dospelosti.....	224
5.6.1. Opće odredbe o prezentaciji mjenice na naplatu.....	224
5.6.2. Postupak naplate domicilne mjenice sa glavnog dužnikovog računa	230
5.6.2.1. Potpuna naplata mjenice sa glavnog dužnikovog računa....	233
5.6.2.2. Nenaplaćena ili djelimično naplaćena mjenica sa glavnog dužnikovog računa.....	235
5.6.2.3. Naplata mjenice sa računa avaliste koji jamči za glavnog dužnika	239
5.6.2.4. Zavođenje naloga za prisilnu naplatu mjenice u evidenciji banke.....	240
5.6.3. Naplata nedomicilne mjenice direktno na adresi glavnog dužnika.....	241
5.6.4. Naplata mjenice domicilirane na banku u inostranstvu	242
5.6.5. Ostala pravila o isplati mjenice.....	243
5.7. Bankarski aval mjenica u funkciji produženja roka izvršenja novčanih obaveza poduzetnika.....	245
5.7.1. Značaj bankarskog avala mjenica.....	245
5.7.2. Procedura odobravanja avala u banci.....	247
5.7.3. Avaliranje klijentovih mjenica	248
5.7.4. Vrste avaliranih mjenica.....	250
5.7.5. Ostale odredbe o avalu banke.....	253
5.8. Kombinacija ugovora o jamstvu i mjenice u funkciji unapređenja osiguranja naplate potraživanja	254
5.8.1. Ugovor o jamstvu	254
5.8.2. Odgovornost jamca	255
5.8.3. Jamstvo osigurano mjenicom	256
5.8.4. PDV-tretman isplate duga po ugovoru o jamstvu.....	259
5.8.5. Preporuka jamcima	260
5.9. Evidencije mjeničnog poslovanja.....	261
5.9.1. Evidencija (registar) o mjenicama	261
5.9.2. Rokovnici dospjeća mjenica.....	264
5.10. Umjesto zaključka: Faktori koji utiču na povećanje i smanjenje kvaliteta mjenice.....	264
LITERATURA.....	266