

Sadržaj

Strana

DEO 1: UVOD U MENADŽMENT	1
POGLAVLJE 1: MENADŽMENT I MENADŽERI	4
Organizacije i potreba za menadžmentom	5
Proces menadžmenta	9
Tipovi menadžera	14
Nivoi menadžmenta i veština	15
Izazov menadžmenta	15
Rezime	19
POGLAVLJE 2: EVOLUCIJA TEORIJE MENADŽMENTA	25
Neka rana razmišljanja o menadžmentu	27
Zašto proučavamo teoriju menadžmenta	28
Evolucija teorije menadžmenta	29
Škola naučnog menadžmenta	30
Škola klasične teorije organizacije	31
Bihejvioristička škola: organizacija, to su ljudi	36
Škola naučnog menadžmenta	39
Najnoviji razvoji u teoriji menadžmenta	39
Sistemski pristup	40
Pristup nepredvidljivosti	42
Ulaženje u eru dinamičnog angažovanja	42
Rezime	46
DEO 2: MENADŽMENT U XXI VEKU	51
POGLAVLJE 3: ORGANIZACIONA I PRIRODNA SREDINA	54
Važnost organizacione i prirodne sredine	56
Organizacione sredine	56
Elementi sredine direktne akcije	57
Upravljanje višestrukim odnosima svih stakeholdera	65
Elementi sredine indirektno akcije	66
Prirodne sredine	70
Upravljanje organizacionim i prirodnim sredinama	76
Rezime	79
POGLAVLJE 4: DRUŠTVENA ODGOVORNOST I ETIKA	84
Etika i društvena odgovornost danas	87
Promenljivi koncept društvene odgovornosti	88
Prelaz na etiku	93
Instrumenti etike	96
Izazov relativizma	102
Rezime	105
POGLAVLJE 5: GLOBALIZACIJA I MENADŽMENT	110
Šta znači globalizacija	112
Globalizacija i konkurentnost	114
Kako vlade utiču na konkurentnost	115
Promene na međunarodnoj sceni	116

	Strana
Kratka savremena istorija o globalizaciji	121
Globalno poslovanje u praksi	125
Rezime	130
POGLAVLJE 6: STVARANJE I PONOVO STVARANJE ORGANIZACIJA.. ..	136
Mala privreda	138
Značenje preduzetništva	139
Važnost preduzetništva	142
Preduzetnik	144
Ponovno stvaranje organizacija	148
Rezime	154
POGLAVLJE 7: KULTURA I MULTIKULTURALIZAM	159
Definisanje kulture u organizacijama	161
Korporativna kultura i učinak	166
Od kulture do multikulturalizma	170
Multikulturalizam i organizacijski uspeh	176
Rezime	181
POGLAVLJE 8: KVALITET	186
Definisanje kvaliteta	189
Istorija kvaliteta	190
Četnaest Demingovih tačaka	193
MTK: osnovne ideje	199
Rezime	208
DEO 3: PLANIRANJE	211
POGLAVLJE 9: DONOŠENJE ODLUKA	214
Vreme i međuljudski odnosi kod donošenja odluka	216
Otkrivanje problema i prilika	217
Odluka o donošenju odluke	219
Priroda donošenja menadžerskih odluka	221
Model racionalnog donošenja odluka	224
Razmatranje racionalnog modela	229
Rezime	233
POGLAVLJE 10: PLANIRANJE I STRATEŠKI MENADŽMENT	238
Planiranje: opšti pregled	240
Važnost planiranja u organizacijama	242
Razlika između strateških i operativnih planova	243
Razvoj koncepta strategije	243
Nivoi strategije: neke ključne karakteristike	246
Sadržaj korporativne strategije	248
Rezime	253
POGLAVLJE 11: PRIMENA STRATEGIJE	259
Uklapanje strategije i strukture	262
Institucionalizacija strategije	266
Operacionalizacija strategije	271
Upotreba procedura kako bi se omogućila primena	273
Rezime	280

DEO 4: ORGANIZOVANJE

POGLAVLJE 12: DIZAJN ORGANIZACIJE I ORGANIZACIONA STRUKTURA	285
Dizajn organizacije i organizaciona struktura	288
Četiri kamena temeljca	290
Dizajn organizacije	291
Downsizing	298
Tipovi organizacionih struktura	301
Funkcionalna organizacija	303
Rezime	303
	310
POGLAVLJE 13: MOĆ I DISTRIBUCIJA AUTORITETA	315
Moć	317
Kulturni aspekti moći	318
Autoritet	322
Autoritet po liniji komandovanja i kadrovski (savetodavni) autoritet	325
Delegiranje	327
Decentralizacija i centralizacija	330
Dizajniranje poslova	333
Rezime	338
POGLAVLJE 14: UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA	344
Proces upravljanja ljudskim resursima: tradicionalno gledište	346
Planiranje ljudskih resursa	347
Regrutovanje	348
Selekcija	355
Orijentacija i socijalizacija	358
Obuka i usavršavanje	359
Ocena učinka i utvrđivanje nadoknade	362
Unapređenja, premeštaji, degradacije i razrešenja	365
Upravljanje ljudskim resursima i strategija	367
Rezime	371
POGLAVLJE 15: UPRAVLJANJE ORGANIZACIONIM PROMENAMA I INOVACIJAMA	378
Zašto je potrebna planska promena	380
Model procesa promena	382
Vrste planskih promena	385
Razvoj organizacije	387
Rezime	397

DEO 5: VOĐENJE

403

POGLAVLJE 16: MOTIVACIJA

Izazov motivacije	406
Teorije motivacije: kratak pregled	408
Savremene teorije motivacije	410
Rezime	412
	424

	Strana
POGLAVLJE 17: LIDERSTVO	429
Definicija liderstva	431
Proučavanje karakternih osobina	432
Bihevioristički pristup liderstvu	433
Kontigentni pristup liderstvu	440
Lične osobine radnika	444
Bihevioristički pristup Kouzes-Posnera: dinamičko angažovanje - još jednom	446
Budućnost teorije liderstva	446
Rezime	449
POGLAVLJE 18: TIMOVI I TIMSKI RAD	454
Vrste timova	457
Karakteristike timova	461
Kako povećati efikasnost timova	468
Rezime	473
POGLAVLJE 19: KOMUNICIRANJE I PREGOVARANJE	477
Značaj efektivne komunikacije	479
Komunikacije među ljudima	480
Unapređenje procesa komuniciranja	482
Komunikacija u organizacijama	484
Komunikacija organizacija	490
Upotreba komunikacionih veština: pregovori radi upravljanja sukobom	491
Stabilnost pregovaračkih rezultata	493
Rezime	498
DEO 6: KONTROLA	505
POGLAVLJE 20: EFEKTIVNA KONTROLA	508
Značenje kontrole	510
Dizajniranje kontrolnih sistema	514
Finansijske kontrole	516
Metodi budžetske kontrole	519
Vrste budžeta	522
Revizija	524
Rezime	526
POGLAVLJE 21: UPRAVLJANJE OPERACIJAMA	532
Sistem operacija: model	534
Značaj upravljanja operacijama	535
Dizajniranje sistema operacija	540
Odluke o planiranju operacija i kontroli	546
Rezime	551
POGLAVLJE 22: INFORMACIONI SISTEMI	555
Informacije i kontrola	557
Sistemi poslovnih informacija	559
Primena kompjuterskog MIS-a	563
Primena i sigurnost	564
End-user computing (kreativna upotreba kompjutera)	564
Rezime	569