

# СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие для учащихся .....	5
Предисловие для преподавателей .....	5

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ СТИЛИСТИКИ

Урок 1. Что такое стилистика? .....	6
Что изучает стилистика? .....	6
О чём, с кем, как мы говорим? .....	6
С какой целью мы говорим? .....	7
Где мы говорим? .....	9
Кто участвует в общении? .....	10
Урок 2. Чем отличаются книжный и разговорный стили речи? .....	13
Что означают пометы в словаре? .....	13
Официальные и неофициальные ситуации общения .....	14
Какую дополнительную информацию может содержать слово? .....	17
Как узнать об отношении говорящего к собеседнику или предмету речи? .....	18
Как дать оценку при помощи интонации? .....	18
Как дать оценку при помощи синтаксических конструкций? .....	20
Урок 3. Что помогает понять говорящего? .....	21
Чем отличаются устная и письменная речь? .....	21
Спонтанная и подготовленная речь .....	22
Интонация и мимика в устной речи .....	23
Что значит эти жесты? .....	24
Подготовьтесь к тесту .....	27
Тест № 1 .....	27

## РАЗДЕЛ 2. РАЗГОВОРНЫЙ СТИЛЬ

Урок 4. Что такое разговорный стиль речи? .....	29
Когда и где мы используем разговорную речь? .....	29
Лексические особенности разговорной речи .....	29
Типы диалога .....	31
Информативный диалог .....	31
Регулятивный диалог .....	32
Урок 5. Как вести диалог? .....	34
Что такое тактика ведения диалога? .....	34
Тактика уговаривания (регулятивный диалог) .....	34
Тактика убеждения (регулятивный диалог) .....	36
Фатический диалог .....	37
Тактика выяснения отношений (фатический диалог) .....	37
Как сделать комплимент? (фатический диалог) .....	39
Урок 6. Пишем друзьям! .....	41
Напиши мне письмо! .....	41
Оставь записку! .....	45
Я веду дневник .....	46
Поболтаем в чате! .....	46
А мне интереснее в форуме! .....	48
Пошли e-mail! .....	48
Сбрось SMS-ку! .....	49
Подготовьтесь к тесту .....	50
Тест № 2 .....	50

## РАЗДЕЛ 3. ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВОЙ СТИЛЬ

Урок 7. От переговоров до рекламы .....	52
Когда и где мы используем официально-деловой стиль? .....	52
Деловая переписка .....	52
Деловые переговоры .....	56
Как понять собеседника .....	57
Реклама .....	59
Урок 8. Я ищу работу .....	61
С чего начать? .....	61
Объявление о наличии вакансии .....	61
Звонок по объявлению .....	62
Объявление .....	63
Резюме .....	64
Собеседование .....	65
Трудовой договор .....	68
Подготовьтесь к тесту .....	70
Тест № 3 .....	70

## РАЗДЕЛ 4. НАУЧНЫЙ СТИЛЬ

Урок 9. Как пишут учёные? .....	72
Когда и как мы используем научный стиль? .....	72
Обобщаем конкретное .....	72
Даём научное определение .....	74
Пишем логично .....	75
Будем точны .....	77
Правила оформления цитат .....	79
Пишем кратко (аннотация) .....	80
Урок 10. Защита? Защита... Защита! .....	82
Как проходит защита дипломной работы .....	82
Что такое публичная речь? .....	83
Вступительное слово дипломанта на защите дипломной работы .....	84
Подготовьтесь к тесту .....	88
Тест № 4 .....	88

## РАЗДЕЛ 5. ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ

Урок 11. Мир, отражённый в СМИ .....	91
Что такое публицистический стиль? .....	91
Читаем информационную заметку .....	91
Читаем репортаж .....	94
Читаем интервью .....	96
Урок 12. Как выражают своё мнение журналисты .....	99
Читаем комментарий .....	99
Читаем обозрение .....	102
Читаем рецензию .....	104
Урок 13. Образ в публицистике .....	107
Что такое очерк? .....	107
Типы очерка .....	107
Прошлое и настоящее героя очерка .....	108
Как создается образ в очерке? .....	110
Подготовьтесь к тесту .....	111
Тест № 5 .....	111
Ключи к тестам .....	114
Принятый сокращения .....	114
Литература .....	115